



## **Nuovo Regolamento** **per l'Utilizzo del pulmino dell'Associazione L.A. V.O.L.A.N.D.A.**

(approvato nella seduta del Direttivo del 25.02.2013)

---

### *Premessa*

L'Associazione è dotata di un automezzo a 7(sette) posti con tutte le garanzie assicurative richieste per trasporto terzi.

### **Art. 1**

#### *Utilizzo*

L'Associazione s'impegna a prestare il servizio di trasporto/taxi, secondo le proprie disponibilità, a favore degli associati previa richiesta motivata che dovrà essere presentata con almeno 3(tre) giorni di anticipo. Fatti salvi i casi (eccezionali) d'urgenza.

### **Art. 2**

#### *Limiti*

Il trasporto di cui al precedente articolo sarà attivato, se ed in quanto possibile anche in relazione alle condizioni psico-fisiche della/e persona/e da trasportare.

### **Art. 3**

#### *Rimborso spese*

L'utilizzo dell'automezzo è gratuito nell'ambito del progetto Working Moment per il quale principalmente è stato acquisito e per i progetti gestiti o cogestiti dall'Associazione.

Per i restanti servizi sono previsti, a titolo di rimborso, i seguenti concorsi spesa:

- € 00,00: Trasporto in Badia Pol.;
- € 05,00: Trasporto nell'ambito dei Comuni limitrofi Trecenta - Giacciano B. - Lendinara - Masi;
- per altre destinazioni verrà applicata la tariffa di € 0,30 al Km, pari per difetto ad 1/5 del prezzo medio della benzina alla pompa (attualmente €uro 1,720 \*).

Per ogni ora di sosta sarà addebitato l'importo di €. 5,00.

Per i viaggi extraurbani, il percorso e la relativa tariffa saranno calcolati dalla Sede dell'Associazione.

Il Presidente ha facoltà di esaminare di volta in volta i singoli casi, assumendo le decisioni più idonee ad assicurare il servizio anche in deroga al regolamento, riferendone le motivazioni al primo Consiglio Direttivo utile.

#### **Art. 4**

##### *Decorrenza*

Il presente regolamento si applica dalla data di approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 5**

##### *Pagamento*

Il pagamento dovrà essere eseguito entro 30 giorni dal ricevimento della distinta con bonifico bancario, utilizzando l'Iban esposto in bacheca del sito web dell'Associazione.

#### **Art. 6**

##### *Norma finale*

Per quanto non previsto, si rimanda alla normativa generale in materia.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

*\* da aggiornare annualmente con Delibera del Consiglio Direttivo.*

*Copia conforme all'originale in atti*



IL PRESIDENTE  
*[Handwritten signature]*